



РОССИЙСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕДЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

Утвержден Конференцией  
работников и обучающихся РГСУ

16 февраля 2021 г.

ПРОТОКОЛ № 38

## ИЗМЕНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между работниками Российского государственного социального университета и  
Университетом на период

с 01 января 2020 года по 31 декабря 2022 года

Со стороны работодателя:

Ректор РГСУ



Н.Б. Починок

2021 г.

Со стороны работников:

Председатель  
первичной профсоюзной  
организации работников, студентов  
и аспирантов РГСУ



Л.Д. Фадеева



2021 г.

1. Внести следующие изменения в Коллективный договор между работниками Российского государственного социального университета и Университетом на период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2022 года (далее – «Коллективный договор»):

1.1. Изложить пункт 1.14 Коллективного договора в следующей редакции:

«1.14. Коллективный договор утверждается в РГСУ Конференцией работников и обучающихся РГСУ (далее - «Конференция РГСУ») в установленном порядке.

Для ведения переговоров по заключению Коллективного договора, а также для проверки хода и итогов его выполнения приказом РГСУ формируется Комиссия по ведению коллективных переговоров из равного числа представителей сторон на срок действия Договора (далее – «Комиссия»).

Подписанный сторонами Коллективный договор, а также приложения к нему и протоколы разногласий в семидневный срок направляются ректором РГСУ в Департамент труда и социальной защиты населения города Москвы для уведомительной регистрации. Согласно п. 2.2 Приложения № 1 «О ведомственной регистрации коллективных договоров образовательных организаций» Отраслевого соглашения для осуществления процедуры ведомственной регистрации экземпляр Коллективного договора на бумажном носителе с сопроводительным письмом на имя Министра науки и высшего образования Российской Федерации и Председателя Общероссийского Профсоюза образования, направляется на почтовый адрес Общероссийского Профсоюза образования (119119, г. Москва, Ленинский пр., д. 42, корп. 3).».

1.2. Дополнить Раздел 2 Коллективного договора (Права и обязанности сторон трудовых отношений) пунктом:

«2.4.13. Дистанционный работник вправе с согласия или ведома работодателя и в его интересах использовать для выполнения трудовой функции, принадлежащие работнику или арендованные им, оборудование, программно-технические средства, средства защиты информации и иные средства.».

1.3. Изложить пункт 2.8.2.1. Коллективного договора в следующей редакции:

«2.8.2.1. Добросовестно, своевременно и качественно выполнять свои трудовые обязанности по обусловленной трудовым договором трудовой функции в соответствии с Положениями и решениями, принимаемыми Ученым советом РГСУ, объединяя усилия с Работодателем для достижения Университетом уровня ведущего вуза.».

1.4. Изложить пункт 2.8.2.6. Коллективного договора в следующей редакции:

«2.8.2.6. незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).».

1.5. Дополнить Раздел 3 Коллективного договора (Трудовой договор и гарантии занятости, условия высвобождения работников) пунктом:

«3.17. Помимо иных оснований, предусмотренных ТК РФ, трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе

работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно работник без уважительной причины не взаимодействует с работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса работодателя (за исключением случая, если более длительный срок для взаимодействия с работодателем не установлен порядком взаимодействия работодателя и работника, предусмотренным частью девятой статьи 312.3 ТК РФ). Трудовой договор с работником, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, может быть прекращен в случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору на прежних условиях.».

1.6. Дополнить Раздел 4 Коллективного договора (Оплата труда) пунктом:

«4.20. Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.».

1.7. Изложить пункт 4.3. Коллективного договора в следующей редакции:

«4.3. Заработка плата выплачивается Работникам каждые полмесяца, а именно - 10 и 25 числа в валюте РФ, с использованием национальной платежной карты «Мир» или в наличной форме через кассу РГСУ.».

1.8. Изложить пункт 4.9. Коллективного договора в следующей редакции:

«4.9. В случае задержки выплаты заработной платы, а также при наличии других нарушений оплаты труда, Работодатель и (или) уполномоченные в установленном порядке Работодателем представители несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.9. Дополнить пункт 5.10. Коллективного договора абзацем 2 следующего содержания:

«5.10. Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в абзаце 3 настоящего пункта при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.».

1.10. Изложить пункт 6.14.1. Коллективного договора в следующей редакции:

«6.14.1. Предоставляет Работникам ежегодный основной оплачиваемый отпуск по утвержденному графику отпусков продолжительностью, установленной трудовым законодательством и Правилами внутреннего трудового распорядка (приложение №1).

Преимущественное право на ежегодный отпуск в летнее или другое удобное для них время имеют следующие Работники:

– педагогические работники, относящиеся к ППС, за исключением случаев проведения в летний период работы, связанной с учебным процессом;

– инвалиды;

– несовершеннолетние;

– одинокие матери (отцы);

– матери, имеющие детей в возрасте до 5 лет;

– лица, нуждающиеся в лечении, в соответствии с медицинским заключением;

- один из родителей (опекун, попечитель, приемный родитель), воспитывающий ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- работник, имеющий трех и более детей в возрасте до двенадцати лет.».

1.11. Дополнить Раздел 6 Коллективного договора (Режим труда и отдыха) пунктом 6.14.3 следующего содержания:

«6.14.3. Порядок предоставления дистанционному работнику, выполняющему дистанционную работу на постоянной основе в соответствии с трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, ежегодного оплачиваемого отпуска и иных видов отпусков определяется коллективным договором, локальным нормативным актом, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором в соответствии с ТК РФ и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска и иных видов отпусков дистанционному работнику, выполняющему дистанционную работу временно, осуществляется в порядке, предусмотренном главой 19 ТК РФ.

1.12. Изложить пункт 6.22. Коллективного договора в следующей редакции:

«6.22. Может предоставляться ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 14 календарных дней следующим категориям Работников:

- матери, имеющей ребенка в возрасте до 5 лет;
- одному из родителей, имеющих ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет;
- работнику, имеющему двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет;
- отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери.».

1.13. Дополнить пункт 6.26. Коллективного договора абзацем 2 и 3 следующего содержания:

«Штатным медработникам РГСУ устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 1 месяц.

Под календарным месяцем понимается период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.».

1.14. Дополнить Раздел 7 Коллективного договора (Охрана труда) пунктом 7.1.8 следующего содержания:

«7.1.8. В целях обеспечения безопасных условий труда и охраны труда дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно работодатель исполняет обязанности, предусмотренные абзацами семнадцатым, двадцатым и двадцать первым части второй статьи 212 ТК, а также осуществляет ознакомление дистанционных работников с требованиями охраны труда при работе с оборудованием и средствами, рекомендованными или предоставленными работодателем. Другие обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда, установленные ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, на дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно не распространяются.».

2. Внести следующие изменения в Приложение № 1 к Коллективному договору (Правила внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный социальный университет») (далее - «Приложение № 1 к Коллективному договору»):

2.1. Пункт 1.7. Приложения № 1 к Коллективному договору дополнить следующим содержанием:

**«Дистанционный работник** - это работник, заключивший трудовой договор или дополнительное соглашение к трудовому договору, а также работник, выполняющий трудовую функцию дистанционно;

**дистанционная (удаленная) работа** (далее – «дистанционная работа»), **«выполнение дистанционной функции дистанционно»** - является выполнение определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения (включая расположенные в другой местности), вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя, при условии использования для выполнения данной трудовой функции и для осуществления взаимодействия между работодателем и работником по вопросам, связанным с ее выполнением, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», и сетей связи общего пользования;

**выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе** - является выполнение работником трудовой функции дистанционно в течение всего срока действия трудового договора;

**выполнение работником трудовой функции временно дистанционно** - является выполнение работником трудовой функции дистанционно непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору срока, не превышающего шести месяцев, либо периодически при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции дистанционно и периодов выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте.

2.2. Раздел 2 Приложения № 1 к Коллективному договору (Порядок приема и увольнения Работников) дополнить пунктом:

«2.3.1 Трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору может предусматриваться выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора) либо временно (непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору срока, не превышающего шести месяцев, либо периодически при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции дистанционно и периодов выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте)».

«2.9. Трудовой договор и дополнительное соглашение к трудовому

договору, предусматривающие выполнение работником трудовой функции дистанционно, могут заключаться путем обмена между работником (лицом, поступающим на работу) и работодателем электронными документами в порядке, предусмотренном ТК РФ.

При заключении трудового договора путем обмена электронными документами документы, предусмотренные в п. 2 настоящего раздела, могут быть предъявлены работодателю лицом, поступающим на дистанционную работу, в форме электронных документов через систему электронного документооборота, с использованием электронной подписи работника и работодателя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. По требованию работодателя данное лицо обязано представить ему нотариально заверенные копии указанных документов на бумажном носителе.

При заключении в электронном виде трудовых договоров, дополнительных соглашений к трудовым договорам, договоров о материальной ответственности, ученических договоров на получение образования без отрыва или с отрывом от работы, а также при внесении изменений в эти договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) и их расторжении путем обмена электронными документами используются усиленная квалифицированная электронная подпись работодателя и усиленная квалифицированная электронная подпись работника в соответствии с законодательством Российской Федерации об электронной подписи.

Электронная подпись работника и работодателя может распространяться в рамках трудовых отношений также на другие виды деятельности.

Ознакомление лица, поступающего на дистанционную работу, с документами, предусмотренными п. 2.5 настоящего раздела, может осуществляться путем обмена электронными документами. Обмениваясь электронными документами, работник и работодатель обязаны незамедлительно направлять друг другу подтверждение получения документа в электронной форме. Если работодатель и работник взаимодействуют не через электронные документы, а в иной форме, они также должны подтверждать свои действия по представлению информации.

Особенности порядка взаимодействия дистанционного работника и работодателя определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Коллективным договором и иными локальными нормативными актами РГСУ, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации».

2.3. Пункт 5.2 Приложения № 1 к Коллективному договору (Рабочее время и время отдыха) в следующей редакции:

«5.2. Норма рабочего времени для различных категорий Работников Университета определяется, исходя из следующей еженедельной продолжительности рабочего времени:

- 40 часов в неделю – для всех Работников, кроме категорий Работников, указанных в ст. 92 ТК РФ и в настоящем пункте;
- не более 39 часов в неделю - для медицинских Работников (устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени). В зависимости от должности и (или) специальности продолжительность рабочего

времени медицинских Работников определяется Правительством Российской Федерации;

- не более 36 часов в неделю - для педагогических Работников из числа ППС и иных педагогических Работников;

- 36 часов в неделю – для женщин, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

- 35 часов в неделю - для Работников, являющихся инвалидами I и II группы;

- 35 часов в неделю - для Работников в возрасте от 16 до 18 лет (не более 17,5 часов в неделю в случае получения Работником общего или среднего профессионального образования при совмещении в течение учебного года образования с работой);

- 24 часа в неделю - для Работников в возрасте до 16 лет (не более 12 часов в неделю в случае получения Работником общего или среднего профессионального образования при совмещении в течение учебного года образования с работой);

- 36 часов в неделю - для Работников, занятых на работах с вредными условиями труда 3 или 4 степени и (или) опасными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда.

Продолжительность рабочего времени конкретного Работника устанавливается трудовым договором на основании на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора с учетом результатов специальной оценки условий труда.

Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

- для работников (включая лиц, получающих общее образование или среднее профессиональное образование и работающих в период каникул) в возрасте от четырнадцати до пятнадцати лет - 4 часа, в возрасте от пятнадцати до шестнадцати лет - 5 часов, в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - 7 часов;

- для лиц, получающих общее образование или среднее профессиональное образование и совмещающих в течение учебного года получение образования с работой, в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет - 2,5 часа, в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - 4 часа;

- для инвалидов - в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

при 36-часовой рабочей неделе - 8 часов;

при 30-часовой рабочей неделе и менее - 6 часов.

- Для дистанционных работников – 8 часов при 40 часовой рабочей неделе, 6 часов при 36 часовой рабочей неделе.

Отраслевым (межотраслевым) соглашением и коллективным договором, а также при наличии письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, может быть

предусмотрено увеличение максимально допустимой продолжительности ежедневной работы (смены) по сравнению с продолжительностью ежедневной работы (смены), установленной для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при условии соблюдения предельной еженедельной продолжительности рабочего времени:

- при 36-часовой рабочей неделе - до 12 часов;
- при 30-часовой рабочей неделе и менее - до 8 часов.

Особенности режима рабочего времени и времени отдыха дистанционного работника определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Коллективным договором и иными локальными нормативными актами РГСУ, принимаемыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, и закрепляются в Трудовом договоре или дополнительном соглашении, заключенном между Работодателем и работником. Время взаимодействия дистанционного работника с работодателем включается в рабочее время».

**2.4. Пункт 5.7 Приложения № 1 к Коллективному договору (Рабочее время и время отдыха) в следующей редакции:**

«5.7. В структурных подразделениях при выполнении отдельных видов работ, где по условиям работы не могут быть соблюдены приведенные выше общие правила установления рабочего времени и времени отдыха для указанных категорий Работников, могут устанавливаться другие режимы и параметры рабочего времени и времени отдыха (рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполное рабочее время, работа с ненормированным рабочим днем, работа в режиме гибкого рабочего времени, дистанционная работа и др.), в том числе допускается введение суммированного учета рабочего времени с тем, чтобы продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и другие периоды) не превышала нормального числа рабочих часов. Учетный период не может превышать один год, а для учета рабочего времени Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - три месяца. Графики работы при суммированном учете рабочего времени должны быть доведены до сведения Работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие.

На дистанционных работников в период выполнения ими трудовой функции дистанционно распространяется действие трудового законодательства, иных актов, содержащих нормы трудового права, а также локальных нормативных актов РГСУ.

Учет рабочего времени дистанционного работника осуществляется по общим правилам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

В табеле учета рабочего времени дистанционного работника указывается нормальная продолжительность рабочего времени – 40 часов в неделю.

Для Работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных в Университете, режим работы устанавливается трудовым договором.».

**2.5. Пункт 5.16.1. Приложения № 1 к Коллективному договору (Рабочее время и время отдыха) в следующей редакции:**

«5.16.1. Работодатель предоставляет Работникам ежегодный основной оплачиваемый отпуск по утвержденному графику отпусков:

- продолжительностью 28 календарных дней;
- несовершеннолетним Работникам в возрасте до 18 лет - продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время;
- педагогическим работникам, относящимся к профессорско-преподавательскому составу - продолжительностью 56 календарных дней;
- научным работникам (ученая степень доктор наук) - продолжительностью 56 календарных дней;
- научным работникам (ученая степень кандидат наук) - продолжительностью 42 календарных дня;
- научным работникам (без ученой степени) - продолжительностью 28 календарных дней;
- первому проректору, а также другим проректорам, при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной, научной, методической деятельностью – продолжительностью 56 календарных дней;
- проректорам, при условии, что их деятельность не связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью – продолжительностью 28 календарных дней;
- директору филиала при условии, что его деятельность связана с руководством образовательной, научной, методической деятельностью - продолжительностью 56 календарных дней,
- директорам филиалов, при условии, что их деятельность не связана с руководством образовательной, научной и (или) творческой, научно-методической, методической деятельностью – продолжительностью 28 календарных дней;
- ученому секретарю РГСУ - продолжительностью 56 календарных дней.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска других категорий Работников определяется в соответствии с трудовым законодательством РФ.

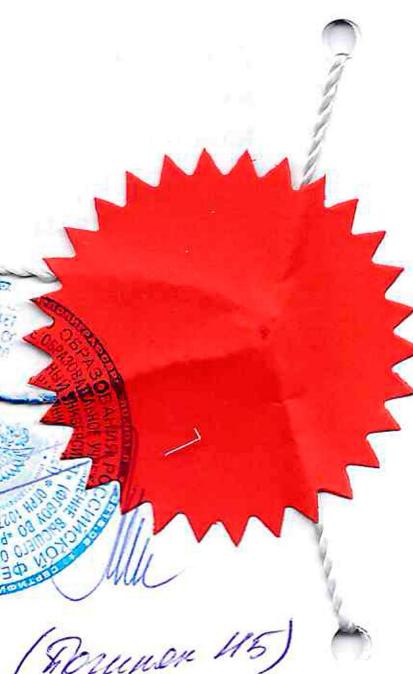
Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работникам, имеющим особый характер работы, работникам с ненормированным рабочим днем.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.».

2.6. В пункте 8.10. Приложения № 1 к Коллективному договору (Ответственность Работников и Работодателя) слова «в государственной инспекции труда» заменить словами «в государственную инспекцию труда».

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ  
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА  
ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ  
№ 196 от 24.02.2021 г.

Чи'



ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОЦНУРОВАНО И  
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ  
девять (9) листов  
УГЛАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

" " 20 г.