

### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

**УТВЕРЖДАЮ** 

Декан факультета политических

и социальных наук

\_ Петрова Е.А.

29 марта 2023 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль) «Психолог в социальной сфере»

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения Заочная Рабочая программа практики «Ознакомительная практика» аттестации разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 03.008 «Психолог в социальной сфере»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.пс.н., профессором Е.А. Петровой, к.пс.н., доцентом Н.В. Беляковой

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент

О.Б. Полякова

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета политических и социальных наук

Протокол № 10 от «29» марта 2023 года

Декан факультета д.пс.н.,профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Славянская ассоциация онтопсихологии

В.А. Дмитриева

(подпись)

Центр программ профилактики и социальной реабилитации

И.П. Кутянова

### СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
1.1. Цель и задачи практики
1.2. Вид, форма, способ проведения практики
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций
1.5. Место проведения практики
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
2.1 Объем практики
2.2 Календарный план-график проведения практики
2.3 Формы отчетности
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики
4.1.1. Основная литература
4.1.2. Дополнительная литература
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики10
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ10
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ12
6.1. Средства информационных технологий
6.2. Программное обеспечение
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ14

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Цель и задачи практики

Целью практики обучающихся является формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование профессиональных компетенций: ПК-3 способен вести просветительскую деятельность среди населения

Задачи прохождения практики:

- 1) формирование навыков выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
- 2) формирование умений оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
- 3) развитие навык устанавливать доверительные отношения с внутренним заказчиком, руководителем и сотрудником

### 1.2. Вид, форма, способ проведения практики

Учебная практика «Ознакомительная практика» проводится в дискретной форме:

При проведении учебной практики «Ознакомительная практика» осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения учебной практики «Ознакомительная практика»: стационарная

### 1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика «Ознакомительная практика» реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 Психолого-педагогическое образование направленность «Психолог в социальной сфере».

# 1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-3 Способен	ПК-3.1. Демонстрирует знания о	Знать о принципах, методах и
	вести	принципах, методах и стратегиях	стратегиях профилактических
	психологическую	профилактических и	и просветительских
	просветительскую	просветительских мероприятий в	мероприятий в деятельности
	деятельность среди	деятельности практического	практического психолога
	населения	психолога.	Уметь распространяет,
		ПК-3.2. Распространяет,	разъясняет и популязирует
		разъясняет и популяризирует	функциональные знания
		функциональные знания в	в области психологии,
		области психологии,	необходимые людям в
		необходимые людям в	повседневной
		повседневной	жизнедеятельности.
		жизнедеятельности.	Владеть использует
		ПК-3.3. Использует стандартные	стандартные методы и
		методы и технологии работы	технологии работы
		практического психолога для	практического психолога для
		сохранения и укрепления	сохранения и укрепления
		психологического здоровья	психологического здоровья
		целевой аудитории, а также по	целевой аудитории, а также по
		минимизации влияния	минимизации влияния
		негативных явлений.	негативных явлений.

### 1.5. Место проведения практики

Учебная практика «Ознакомительная практика» проводится на базе сторонней организации, на базе Университета под руководством руководителей практики.

Учебная практика «Ознакомительная практика» проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения учебной практики «Ознакомительная практика» являются:

1. Центры психологического консультирования РГСУ

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика «Ознакомительная практика» проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность «Психолог в социальной сфере»

				Результаты	
№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	1-3	общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям его режима, ознакомление с организационно-правовой формой организации и его структурой.	Дневник по практике	ПК-3
2.	Исследовательский этап	4-9	посвящение в круг задач, решаемых конкретным подразделением, где студент будет проходить практику.	Дневник по практике	ПК-3
3.	Технологический этап	10-15	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Дневник по практике	ПК-3
4.	Аналитический этап	16-21	производится отчёт пред руководителем практики по изученной структуре, функционалу отдела, в котором будет проходить практику и конкретной должности, заполнение соответствующих отчётов в дневнике практике.	Дневник по практике	ПК-3
5.	Завершающий этап	22-36	изучение функций структурных подразделений организации и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студен проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-3

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

# РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

## 3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики «Ознакомительная практика» является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала — 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала — 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию
ПК-3	Этап формирования умений	Отчет по практике.	<ul> <li>От 0 до 30 баллов</li> <li>Содержательный критерий.</li> <li>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией − 40-50 баллов;</li> <li>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите − 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией − 26-30 баллов;</li> </ul>

Код	Этапы	Показатель	Kanaanin in maarin ahamaanin
компетенции	формирования компетенций	оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
			индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с
			ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов.  От 0 до 50 баллов
ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

No.		Наименование			
№ п/п этапа	Код компетенции	этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы		
1.	ПК-3	Этап	Изучить рабочую программу практики и методические		
		формирования	рекомендации по ее прохождению.		
		знаний	Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с		
			требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной		
			безопасности, а так же правилами внутреннего трудового		
			распорядка, правила корпоративной и организационной		
			культуры.		
			Ознакомиться с учредительными документами,		
			регламентирующими деятельность организации.		
			Получить индивидуальное задание на практику.		
			Отчетные материалы: отчет по практике.		
2.	ПК-3	Этап	Провести подбор методов исследования для выполнения		
		формирования	индивидуального задания по практике. Изучить и		
		умений	проанализировать локальные нормативные акты,		
			регламентирующие деятельность организации.		
			Осуществить сбор информации необходимой для написания		
			отчета. Обработать и проанализировать результаты		
			исследования. Обобщить и систематизировать результаты		
			исследования, сформировать выводы и заключения.		
3.	ПК-3	Этап	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных		

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
		формирования	виды работ, связанных с будущей профессиональной
		навыков и	деятельностью.
		получения	Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
		опыта	руководителя практики от предприятия.
			Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные
			материалы по практике.

# 3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

## 4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

### 4.1.1. Основная литература

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496767 (дата обращения: 29.05.2022).

### 4.1.2. Дополнительная литература

1.  $\mathit{Быков}$ ,  $\mathit{A. B.}$  Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков : учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. — 2-е

- изд. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 121 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13471-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/497406">https://urait.ru/bcode/497406</a> (дата обращения: 29.05.2022).
- 2. Капустина, Т. В. Психологическое заключение: практическое пособие / Т. В. Капустина, О. Б. Асриян, Р. В. Кадыров. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 142 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-12473-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496219">https://urait.ru/bcode/496219</a> (дата обращения: 29.05.2022).
- 3. Психологическая помощь: практическое пособие / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина; под редакцией Е. П. Кораблиной. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 222 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-08536-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/492876">https://urait.ru/bcode/492876</a> (дата обращения: 29.05.2022).
- 4. Решетников, М. М. Психологическое консультирование. Случаи из практики: практическое пособие / М. М. Решетников. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 97 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-05664-8. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/493471">https://urait.ru/bcode/493471</a> (дата обращения: 29.05.2022).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/
	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и корпоративных	
		пользователей к наиболее востребованным	
		материалам по всем отраслям знаний от	
		ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	библиотека	аналитический портал в области науки,	
	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования,	
		содержащий рефераты и полные тексты более	
		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	https://dlib.eastview.com
		изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к	https://grebennikon.ru/
	библиотека	30 журналам, выпускаемых Издательским	
	"Grebennikon"	домом "Гребенников".	

### РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися учебной практики «Ознакомительная практика» предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения учебной практики «Ознакомительная практика» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю

(ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

### РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

### 6.2. Программное обеспечение

- 1. Операционная система: Astra Linux SE
- 2. Пакет офисных программ: LibreOffice
- 3. Справочная система Консультант+
- 4. Okular или Acrobat Reader DC
- 5. Ark или 7-zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf (client)

### 6.3. Информационные справочные системы

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/
	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и корпоративных	
		пользователей к наиболее востребованным	
		материалам по всем отраслям знаний от	
		ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	библиотека	аналитический портал в области науки,	
	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования,	
		содержащий рефераты и полные тексты более	
		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	https://dlib.eastview.com
		изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к	https://grebennikon.ru/
	библиотека	30 журналам, выпускаемых Издательским	
	"Grebennikon"	домом "Гребенников".	

### РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность «Психолог в социальной сфере» (бакалавр):

**Учебная аудитория:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение учебной практики «Ознакомительная практика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (производственный кейс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики «Ознакомительная практика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

No	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
$\Pi/\Pi$		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
1.			
2.			
3.			
4.			



### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

**УТВЕРЖДАЮ** 

Декан факультета политических

и социальных наук

\_\_\_\_ Петрова Е.А.

29 марта 2023 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль) «Психолог в социальной сфере»

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения Заочная Рабочая программа производственной практики «Технологическая (проектнотехнологическая) практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования — программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 03.008 «Психолог в социальной сфере»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.пс.н., профессором Е.А. Петровой, к.пс.н., доцентом Н.В. Беляковой

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент, доцент факультета психологии

Thereeees?

О.Б. Полякова

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета политических и социальных наук Протокол № 10 от «29» марта 2023 года

Декан факультета д.пс.н.,профессор

Е.А. Петрова

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Славянская ассоциация онтопсихологии

В.А. Дмитриева

(подпись)

(подпись)

Центр программ профилактики и социальной реабилитации

И.П. Кутянова

### СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
<ul> <li>1.1. Цель и задачи практики</li> <li>1.2 Вид, форма, способ проведения практики</li> <li>1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы</li> <li>1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций</li> <li>1.5 Место проведения практики</li> </ul>	4 5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	
2.1 Объем практики	6
РАЗДЕЛ З. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ	
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	7
3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
ПРАКТИКИ	
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики. 4.1.1. Основная литература	10
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	11
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	11
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ .	13
6.1 Средства информационных технологий	13
6.2 Программное обеспечение	13
6.3 Информационные справочные системы	13
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	13
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	15

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Цель и задачи практики

Целью практики обучающихся является формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование, профессиональных компетенций:

ПК-1 способен организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи

ПК-2 способен разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуация

Задачи прохождения практики:

- 1) формирование навыков выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
- 2) формирование умений использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования
- 3) формирование навыков к выполнению организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
- 4) формирование умений поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией
  - 5) формирование навыков организации проведения коучинга
- 6) развитие навыка устанавливать доверительные отношения с внутренним заказчиком, руководителем и сотрудником

### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проводится в дискретной форме:

При проведении производственной практики «Технологическая (проектнотехнологическая) практика» осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения производственной практики «Технологическая (проектнотехнологическая) практика»: стационарная

### 1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» заочной форме обучения.

# 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения производственной практики «Технологическая (проектнотехнологическая) практика» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен	ПК-1.1. Демонстрирует знание о	Знать документоведении и
	организовать	документоведении и основных	основных моделях
	психологическое	моделях организации	организации деятельности
	сопровождение	деятельности практического	практического психолога,
	клиентов,	психолога, осуществляющего	осуществляющего
	нуждающихся в	психологическое сопровождение	психологическое
	психологической	реализации конкретных	сопровождение реализации
	помощи	мероприятий профилактического,	конкретных мероприятий
		развивающего, коррекционного и	профилактического,
		реабилитационного характера в	развивающего,
		учреждениях и организациях	коррекционного и
		различных областей и сфер	реабилитационного характера
		профессиональной деятельности	в учреждениях и организациях
		ПК-1.2. Организует, координирует	различных областей и сфер
		и контролирует работу группы	профессиональной
		специалистов по оказанию	деятельности.
		психологической помощи в	Уметь организует,
		учреждениях и организациях	координирует и контролирует
		разного типа в реализации	работу группы специалистов
		конкретных мероприятий	по оказанию психологической
		профилактического,	помощи в учреждениях и
		развивающего, коррекционного и	организациях разного типа в
		реабилитационного характера	реализации конкретных
		ПК-1.3. Реализует конкретные	мероприятий
		мероприятия в организациях	профилактического,
		разного рода для решения	развивающего,
		практических задач	коррекционного и
		профилактического,	реабилитационного характера.
		развивающего, коррекционного и	Владеть методами
		реабилитационного характера	практической деятельности, в
			том числе с ограниченными
			возможностями здоровья, и
			при организации
			инклюзивного образования
	ПК-2 Способен	ПК-2.1. Демонстрирует знание	Знать основные принципы
	разрабатывать	основных принципов построения	построения программы
	программы	программы оказания	оказания психологической
	оказания	психологической помощи членам	помощи членам социальных
	психологической	социальных групп, попавших в	групп, попавших в трудную
	помощи членам	трудную жизненную ситуацию	жизненную ситуация

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	социальных групп,	ПК-2.2. Способен самостоятельно	Уметь разрабатывать
	попавших в	разрабатывать программы	программы оказания
	трудную	оказания психологической	психологической помощи
	жизненную	помощи членам социальных	членам социальных групп
	ситуацию, с	групп, попавших в трудную	Владеть навыками
	участием	жизненную ситуацию	самостоятельной разрабатки
	специалистов на	ПК-2.3. Осуществляет	программы оказания
	межведомственной	планирование совместно с	психологической помощи
	основе	коллегами индивидуальных	членам социальных групп,
		программ социально-	попавших в трудную
		педагогической поддержкичленов	жизненную ситуация
		социальных групп, попавших в	•
		трудную жизненную ситуацию	

#### 1.5 Место проведения практики

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» являются:

1. Центры психологического консультирования РГСУ.

### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 42 зачетных единиц, 1512 часа.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере»,

				Результаты		
№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП	
1.	Подготовительный	1-40	общий инструктаж по	Дневник по	ПК-2;	
	этап		пожарной безопасности, а	практике	ПК-1	
			также инструктаж по			
			правилам внутреннего			

				Результаты	
№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
			распорядка и отдельным особенностям его режима, ознакомление с организационно-правовой формой организации и его структурой.		
2.	Исследовательский этап	41-70	посвящение в круг задач, решаемых конкретным подразделением, где студент будет проходить практику.	Дневник по практике	ПК-2; ПК-1
3.	Технологический этап	171-120	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Дневник по практике	ПК-2; ПК-1
4.	Аналитический этап	121 - 140	производится отчёт пред руководителем практики по изученной структуре, функционалу отдела, в котором будет проходить практику и конкретной должности, заполнение соответствующих отчётов в дневнике практике.	Дневник по практике	ПК-2; ПК-1
5.	Завершающий этап	141-168	изучение функций структурных подразделений организации и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студен проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-2; ПК-1

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник по практике, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

# РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

# 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является

*дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код	Этапы	Показатель	
компетенции	формирования	оценивания	Критерии и шкалы оценивания
пк-1; пк-2	компетенций Этап формирования знаний	компетенции Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала — 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала — 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала — 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию — 0 баллов.
ПК-1; ПК-2	Этап формирования умений	Отчет по практике.	От 0 до 30 баллов  Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией — 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите — 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 0 баллов.  От 0 до 50 баллов
ПК-1; ПК-2	Этап формирования навыков и получения	Отчет по практике.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы;

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
	опыта		задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов

# 3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы
п/п	компетенции	этапов	
этапа		формирования	
		компетенций	
1.	ПК-2;	Этап формирования	Изучить рабочую программу практики и методические
	ПК-1	знаний	рекомендации по ее прохождению.
			Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с
			требованиями охраны труда, техники безопасности,
			пожарной безопасности, а так же правилами
			внутреннего трудового распорядка, правила
			корпоративной и организационной культуры.
			Ознакомиться с учредительными документами,
			регламентирующими деятельность организации.
			Получить индивидуальное задание на практику.
			Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ПК-2;	Этап формирования	Провести подбор методов исследования для выполнения
	ПК-1	умений	индивидуального задания по практике. Изучить и
			проанализировать локальные нормативные акты,
			регламентирующие деятельность организации.
			Осуществить сбор информации необходимой для
			написания отчета. Обработать и проанализировать
			результаты исследования. Обобщить и
			систематизировать результаты исследования,
			сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-2;	Этап формирования	Выполнить в рамках индивидуального задания
	ПК-1	навыков и получения	определенных виды работ, связанных с будущей
		опыта	профессиональной деятельностью.
			Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
			руководителя практики от предприятия.
			Отчетные материалы: отчет по практике.
			Презентационные материалы по практике.

# 3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

## 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1. Основная литература

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496767 (дата обращения: 29.05.2022).

### 4.1.2. Дополнительная литература

- 1. *Быков*, А. В. Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков: учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 121 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13471-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/497406 (дата обращения: 29.05.2022).
- 2. Капустина, Т. В. Психологическое заключение: практическое пособие / Т. В. Капустина, О. Б. Асриян, Р. В. Кадыров. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 142 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-12473-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/496219 (дата обращения: 29.05.2022).
- 3. Психологическая помощь: практическое пособие / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина; под редакцией Е. П. Кораблиной. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 222 с. (Профессиональная

- практика). ISBN 978-5-534-08536-5. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492876 (дата обращения: 29.05.2022).
- 4. Решетников, М. М. Психологическое консультирование. Случаи из практики: практическое пособие / М. М. Решетников. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 97 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-05664-8. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/493471 (дата обращения: 29.05.2022).

## 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/
	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и корпоративных	
		пользователей к наиболее востребованным	
		материалам по всем отраслям знаний от	
		ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	библиотека	аналитический портал в области науки,	
	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования,	
		содержащий рефераты и полные тексты более	
		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	https://dlib.eastview.com
		изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к	https://grebennikon.ru/
	библиотека	30 журналам, выпускаемых Издательским	
	"Grebennikon"	домом "Гребенников".	

### РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися производственной практики «Технологическая (проектнотехнологическая) практика» предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. *Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

### РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1 Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

### 6.2 Программное обеспечение

- 1. Операционная система: Astra Linux SE
- 2. Пакет офисных программ: LibreOffice
- 3. Справочная система Консультант+
- 4. Okular или Acrobat Reader DC
- 5. Ark или 7-zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf (client)

### 6.3 Информационные справочные системы

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/
	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и корпоративных	
		пользователей к наиболее востребованным	
		материалам по всем отраслям знаний от	
		ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	библиотека	аналитический портал в области науки,	
	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования,	
		содержащий рефераты и полные тексты более	
		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	https://dlib.eastview.com
		изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к	https://grebennikon.ru/
	библиотека	30 журналам, выпускаемых Издательским	
	"Grebennikon"	домом "Гребенников".	

### РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения производственной практики «Технологическая (проектнотехнологическая) практика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере», (бакалавр):

**Учебная аудитория:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая)

практика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (производственные кейсы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

No	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
$\Pi/\Pi$		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
1.			
2.			
3.			
4.			



### Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических

и социальных наук

\_\_\_\_ Петрова Е.А.

29 марта 2023 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль) «Психолог в социальной сфере»

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения Заочная Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 03.008 «Психолог в социальной сфере»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.пс.н., профессором Е.А. Петровой, к.пс.н., доцентом .В. Беляковой

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент, доцент факультета психологии

О.Б. Полякова

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета политических и социальных наук Протокол № 10 от «29» марта 2023 года

Декан факультета д.пс.н.,профессор		Е.А. Петрова
	(подпись)	

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

(подпись)

Славянская ассоциация онтопсихологии

В.А. Дмитриева

Центр программ профилактики и социальной реабилитации

И.П. Кутянова

### СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи практики	
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы	
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемь	
результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные установленными индикаторами достижения компетенций	c 5
1.5 Место проведения практики	
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	
2.1 Объем практики	
2.1 Совем практики	
2.3 Формы отчетности	
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИ	R
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождени	
практики	
3.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах и формирования, описание шкал оценивания	
3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знани	
умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формировани	-
компетенций в процессе освоения образовательной программы	
3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умени	
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формировани	
компетенций	
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИ	
ПРАКТИКИ	
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практик 4.1.1. Основная литература	
4.1.2. Дополнительная литература	
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет	
используемых при проведении практики	16
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	17
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКІ	И.18
6.1 Средства информационных технологий	
6.2 Программное обеспечение	18
6.3 Информационные справочные системы и базы данных	18
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	19
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

### РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Целью практики обучающихся является формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6, ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1, ПК-2; ПК-3

Задачи прохождения практики:

- 1) формирование навыков выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
- 2) формирование умений использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования
- 3) формирование навыков к выполнению организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
- 4) формирование умений поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией
  - 5) формирование навыков организации проведения коучинга
- 6) развитие навыка устанавливать доверительные отношения с внутренним заказчиком, руководителем и сотрудником

#### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится в дискретной форме:

По заочной форме обучения на 5 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении производственной практики «Преддипломная практика» осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения производственной практики «Преддипломная практика» стационарная

### 1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика «Преддипломная практика» реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной

образовательной программы 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» (уровень бакалавриата) заочной формам обучения.

# 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения производственной практики «Преддипломная практика» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенций	компетенции	компетенции	
Правовые и	ОПК-1. Способен	ОПК-1.1. Осуществляет	Знать фундаментальные
этические основы	осуществлять	профессиональную	психологические механизмы
профессиональной	профессиональную	деятельность в соответствии	и закономерности
деятельности	деятельность в	с нормативно-правовыми	происхождения, развития и
	соответствии с	актами, регламентирующими	функционирования психики
	нормативными	образовательную	человека, сознания,
	правовыми актами в	деятельность в Российской	самосознания и личности.
	сфере образования	Федерации.	Уметь использовать
	и нормами	ОПК-1.2. Соблюдает	исследовательские
	профессиональной	правовые, нравственные и	процедуры, связанные с
	ЭТИКИ	этические нормы, требования	постановкой проблем, целей
		профессиональной этики в	и задач исследования, на
		условиях реальных	основе анализа достижений
		педагогических ситуаций.	современной
		ОПК-1.3. Приводит	психологической науки и
		объяснение причин	практики, обосновывать
		психолого-педагогических	гипотезы, разрабатывать
		явлений на основе анализа	программу и методическое
		нормативно-правовых актов	обеспечения исследованния.
		в сфере образования и	Владеть основами
		профессиональной	исследовательской и
		деятельности.	прикладной методологии в
			области психологии.
Разработка	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Участвует в	Знать основные методы
основных и	участвовать в	разработке основных и	сбора, анализа и
дополнительных	разработке	дополнительных	интерпретации
образовательных	основных и	образовательных программ в	эмпирических данных,
программ	дополнительных	реальной и виртуальной	включая методы
	образовательных	образовательной среде.	математической статистики.
	программ,	ОПК-2.2. Использует	Уметь использовать
	разрабатывать	информационно-	информационно-
	отдельные их	коммуникационные	коммуникативные
	компоненты (в том	технологии и электронные	технологии для сбора,
	числе с	образовательные ресурсы	анализа и интерпретации
	использованием	при разработке отдельных	эмпирических данных в
	информационно-	компонентов основных и	соответствии с поставленной
	коммуникационных	дополнительных	задачей психоологического
	технологий)	образовательных программ в	исследования.
		реальной и виртуальной	Владеть основными
		образовательной среде.	методами качественного
		ОПК-2.3. Выбирает способы	анализа текста в
		реализации образовательной	психологической науке,

<b>Г</b> одорория	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория компетенций	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенции	компетенции	компетенции	
		программы из числа	анализируя существующие
		известных в данной	исследования и проводя
		конкретной ситуации и	собственные.
		структурирует алгоритм	
		деятельности по их	
Совместная и	ОПК-3. Способен	реализации.	2 years or other the street or the
индивидуальная	организовывать	ОПК-3.1. Формулирует цели, определяет содержание,	Знать этапы подготовки и процедуру проведения
учебная и	совместную и	прогнозирует результаты	психодиагностического
воспитательная	индивидуальную	совместной и	обследования
деятельность	учебную и	индивидуальной учебной и	Уметь производить отбор и
обучающихся	воспитательную	воспитательной	применять
	деятельность	деятельности обучающихся в	психодиагностические
	обучающихся, в том	соответствии с требованиями	методики, адекватные целям,
	числе, с особыми	федеральных	ситуации и контингенту
	образовательными	государственных	респондентов с
	потребностями, в	образовательных стандартов.	последующей математико-
	соответствии с	ОПК-3.2. Разрабатывает	статистической обработкой
	требованиями	целевую и содержательную	данных и их интерпретацией
	федеральных	модели учебно-	Владеть навыками
	государственных	воспитательного процесса, в	отбора и применения
	образовательных стандартов	том числе для обучающихся с особыми	психодиагностических
	Стандартов	образовательными	методик, адекватных целям, ситуации и контингенту
		потребностями, в	респондентов с
		соответствии с ФГОС.	последующей математико-
		ОПК-3.3. Организует	статистической обработкой
		совместную и	данных и их интерпретацией
		индивидуальную учебную и	
		воспитательную	
		деятельность обучающихся,	
		в том числе с особыми	
		образовательными	
		потребностями, на основе	
		разработанных моделей в	
		соответствии с требованиями ФГОС.	
Построение	ОПК-4. Способен	ОПК-4.1. Формулирует цели,	Знать основных теорий и
воспитывающей	осуществлять	определяет содержание,	концепций психического и
образовательной	духовно-	формы, методы, средства и	личностного развития на
среды	нравственное	прогнозирует результаты	разных ступенях жизненного
1.7	воспитание	духовно-нравственного	цикла с учетом объективных
	обучающихся на	воспитания обучающихся на	и субъективных факторов,
	основе базовых	основе базовых	содействующих или
	национальных	национальных ценностей.	препятствующих
	ценностей	ОПК-4.2. Создает ситуации	прогрессивному развитию и
		воспитательного характера,	реализации потенциалов
		содействующие духовно-	человека.
		нравственному развитию	Уметь применять знание о
		обучающихся на основе	фундаментальных
		культурных традиций,	психологических
		базовых национальных ценностей.	механизмах и
		ОПК-4.3. Участвует в	закономерностях происхождения, развития и
		формировании у	функционировании психики
	<u> </u>	формировании у	функционировании психики

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		обучающихся нравственного отношения к окружающей действительности на основе духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных.	человека, сознания, самосознания и личности для решения практических задач консультировании, коррекции, развития отдельных лиц, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования. Владеть системой научных понятий, касающихся специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными к результатам образования обучающихся требованиями. ОПК-5.2. Выбирает и применяет диагностический инструментарий для оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся. ОПК-5.3. Выявляет трудности в обучении и корректирует их, используя технологии коррекционноразвивающей работы с обучающимися.	Знать документоведении и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности Уметь организовать, координировать и контролировать работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего , коррекционного и реабилитационного характера. Владеть навыками реализии конкретных мероприятий в организациях разного рода

<b>Г</b> отогория	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория компетенций	Формулировка компетенции	индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	Компетенции	комистепции	для решения практических задач профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного
Психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся. ОПК-6.2. Обосновывает применение конкретных психолого-педагогических технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.3. Применяет в профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	характера.  Знать принципы, методы и стратегии профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога.  Уметь распространять, разъяснять и популязировать функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности.  Владеть стандартными методами и технологиями работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Учитывает в своей профессиональной деятельности особенности взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации. ОПК-7.2. Выявляет в ходе наблюдений поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития, и своевременно оказывает им психолого-педагогическую помощь. ОПК-7.3. Взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	Знать этические принципы и правила оказания психологических услуг. Уметь критически оценивать свою профессиональную компетентность и регулировать профессиональную деятельность, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией. Владеть навыками профессиональной познавательной мотивации, ответственностью перед собой и обществом за собственный уровень профессионализма.

Котогория Код компетенции/		Код и наименование	
Категория компетенций	Формулировка	индикатора достижения	Результаты обучения
компетенции	компетенции	компетенции	
Научные основы	ОПК-8. Способен	ОПК-8.1. Осуществляет	Знать теории, методы и
педагогической	осуществлять	трансформацию психолого-	технологии организации
деятельности	педагогическую	педагогических знаний в	управленческой
	деятельность на	профессиональную	деятельности с точки зрения
	основе	деятельность в соответствии	психологической
	специальных	с психофизиологическими,	эффективности
	научных знаний	возрастными,	Уметь разрабатывать и
		познавательными	реализовать программы,
		особенностями	направленные на
		обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными	личностный рост персонала организации, регуляцию
		потребностями.	групповых процессов в
		ОПК-8.2. Использует	трудовом коллективе.
		специальные научные знания	Владеть психологическим
		в урочной и внеурочной	инструментарием с целью
		деятельности,	отбора кадров и создания
		дополнительном	оптимального для
		образовании детей.	производственного процесса
		ОПК-8.3. Использует	психологического климата,
		современные, в том числе	осознанно соблюдая
		интерактивные, формы и	организационные политики
		методы образовательной и	и процедуры
		воспитательной работы для	
		осуществления проектной	
		деятельности обучающихся,	
		проведения лабораторных	
		экспериментов,	
		экскурсионной работы, полевой практики и т.п.	
Информационно-	ОПК-9. Способен	ОПК-9.1. Знает принципы	Знать
коммуникационные	понимать принципы	работы современных	принципы работы
технологии для	работы	информационных	современных
профессиональной	современных	технологий.	информационных
деятельности	информационных	ОПК-9.2. Умеет применять	Уметь
	технологий и	современные	применять современные
	использовать их для	информационные	информационные
	решения задач	технологии в	технологии в
	профессиональной	профессиональной	профессиональной
	деятельности	деятельности.	деятельности.
		ОПК-9.3. Готов к работе на	Владеть
		основе современных	работой на основе
		информационных	современных
		технологий для решения	информационных
		задач профессиональной	технологий для решения
		деятельности.	задач профессиональной
	ПК-1 Способен	ПК-1.1. Демонстрирует	деятельности.  Знать документоведении и
	организовать	знание о документоведении	основных моделях
	психологическое	и основных моделях	организации деятельности
	сопровождение	организации деятельности	практического психолога,
	клиентов,	практического психолога,	осуществляющего
	нуждающихся в	осуществляющего	психологическое
	психологической	психологическое	сопровождение реализации
	помощи	сопровождение реализации	конкретных мероприятий
		конкретных мероприятий	профилактического,

TC	Код компетенции/	Код и наименование	
Категория компетенций	Формулировка компетенции	индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
		профилактического,	развивающего,
		развивающего,	коррекционного и
		коррекционного и	реабилитационного
		реабилитационного	характера в учреждениях и
		характера в учреждениях и	организациях различных
		организациях различных	областей и сфер
		областей и сфер	профессиональной
		профессиональной	деятельности.
		деятельности	Уметь организует,
		ПК-1.2. Организует,	координирует и
		координирует и контролирует работу группы	контролирует работу группы специалистов по оказанию
		специалистов по оказанию	психологической помощи в
		психологической помощи в	учреждениях и организациях
		учреждениях и организациях	разного типа в реализации
		разного типа в реализации	конкретных мероприятий
		конкретных мероприятий	профилактического,
		профилактического,	развивающего,
		развивающего,	коррекционного и
		коррекционного и	реабилитационного
		реабилитационного	характера.
		характера	Владеть методами
		ПК-1.3. Реализует	практической деятельности,
		конкретные мероприятия в	в том числе с
		организациях разного рода	ограниченными
		для решения практических	возможностями здоровья, и
		задач профилактического, развивающего,	при организации инклюзивного образования
		коррекционного и	инклюзивного образования
		реабилитационного	
		характера	
	ПК-2 Способен	ПК-2.1. Демонстрирует	Знать основные принципы
	разрабатывать	знание основных принципов	построения программы
	программы	построения программы	оказания психологической
	оказания	оказания психологической	помощи членам социальных
	психологической	помощи членам социальных	групп, попавших в трудную
	помощи членам	групп, попавших в трудную	жизненную ситуация
	социальных групп,	жизненную ситуацию	Уметь разрабатывать
	попавших в	ПК-2.2. Способен	программы оказания
	трудную	самостоятельно	психологической помощи
	жизненную	разрабатывать программы оказания психологической	членам социальных групп
	ситуацию, с участием	помощи членам социальных	Владеть навыками самостоятельной разрабатки
	специалистов на	групп, попавших в трудную	программы оказания
	межведомственной	жизненную ситуацию	психологической помощи
	основе	ПК-2.3. Осуществляет	членам социальных групп,
		планирование совместно с	попавших в трудную
		коллегами индивидуальных	жизненную ситуация
		программ социально-	-
		педагогической	
		поддержкичленов	
		социальных групп, попавших	
		в трудную жизненную	
	TTM 2 6 5	ситуацию	
	ПК-3 Способен	ПК-3.1. Демонстрирует	Знать о принципах, методах

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
компетенций	1	_	и стратегиях профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога. Уметь распространять разъяснять и популязировать функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности.
		жизнедеятельности ПК-3.3. Использует стандартные методы и технологии работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений	Владеть стандартными методами и технологиями работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.

#### 1.5 Место проведения практики

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится на базе сторонней организации, на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения производственной практики «Преддипломная практика» являются:

1. Центрр психологического консультирования РГСУ

#### РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

#### 2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере»

				Результаты	
№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	1-3	общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям его режима, ознакомление с организационно-правовой формой организации и его структурой.	Дневник по практике	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ОПК-8 ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3
2.	Исследовательский этап	4-9	посвящение в круг задач, решаемых конкретным подразделением, где студент будет проходить практику.	Дневник по практике	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ОПК-8 ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3
3.	Технологический этап	10-15	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Дневник по практике	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ОПК-8 ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3
4.	Аналитический этап	16-21	производится отчёт пред руководителем практики по изученной структуре, функционалу отдела, в котором будет проходить практику и конкретной должности, заполнение соответствующих отчётов в дневнике практике.	Дневник по практике	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ОПК-8 ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3
5.	Завершающий этап	22-36	изучение функций структурных подразделений организации и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студен проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ОПК-8 ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3

#### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

# РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

## 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики «Преддипломная практика» является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10	Этапы	Показатель	
Код	формирования	оценивания	Критерии и шкалы оценивания
компетенции	компетенций	компетенции	
ОПК-1; ОПК-2	Этап	Отчет по	Формальный критерий.
ОПК-3; ОПК-4;	формирования	практике.	Обучающийся в установленные сроки представил
ОПК-5; ОПК-6	знаний		отчетную документацию по итогам прохождения
ОПК-7; ОПК-8			учебной практики, технически грамотно
ОПК-9; ПК-1;			оформленную и четко структурированную,
ПК-2; ПК-3			качественно оформленную с наличием
			иллюстрированного / расчетного материала – 25-
			30 баллов;
			обучающийся в установленные сроки представил
			отчетную документацию по итогам прохождения
			практики, технически грамотно оформленную и
			структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-
			24 баллов;
			обучающийся в установленные сроки представил
			отчетную документацию по итогам прохождения
			практики, технически грамотно оформленную и
			структурированную, качественно оформленную
			без иллюстрированного / расчетного материала –
			16-20 баллов;
			обучающийся представил отчетную
			документацию по итогам прохождения практики,
			не в установленные сроки, оформленную не
			структурировано и без иллюстрированного /
			расчетного материала – 1-15 баллов
			обучающийся не представил отчетную
			документацию – 0 баллов.
			От 0 до 30 баллов
ОПК-1; ОПК-2	Этап	Отчет по	Содержательный критерий.
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4;	формирования	практике.	Индивидуальное задание выполнено верно, даны
ОПК-5; ОПК-6	умений	приктике.	ясные аналитические выводы, подкрепленные
ОПК-7; ОПК-8	J		теорией – 40-50 баллов;
ОПК-9; ПК-1;			индивидуальное задание выполнено верно, даны
ПК-2; ПК-3			аналитические выводы, подкрепленные теорией,
			однако отмечены погрешности в отчете,
			скорректированные при защите – 31-39 баллов;
			индивидуальное задание выполнено верно, даны
			аналитические выводы, неподкрепленные

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания  теорией — 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией — 5-25
			баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.  От 0 до 50 баллов
ОПК-1; ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ОПК-8 ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.  От 0 до 20 баллов

# 3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы	
1.	ОПК-1; ОПК-2	Этап	Изучить рабочую программу практики и методические	
	ОПК-3; ОПК-4;	формирования	рекомендации по ее прохождению.	
	ОПК-5; ОПК-6	знаний	Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с	
	ОПК-7; ОПК-8		требованиями охраны труда, техники безопасности,	
	ОПК-9; ПК-1;		пожарной безопасности, а так же правилами	
	ПК-2; ПК-3		внутреннего трудового распорядка, правила	
			корпоративной и организационной культуры.	
			Ознакомиться с учредительными документами,	
			регламентирующими деятельность организации.	
			Получить индивидуальное задание на практику.	
			Отчетные материалы: отчет по практике.	
2.	ОПК-1; ОПК-2	Этап	Провести подбор методов исследования для выполнения	
	ОПК-3; ОПК-4;	формирования	индивидуального задания по практике. Изучить и	
	ОПК-5; ОПК-6	умений	проанализировать локальные нормативные акты,	
	ОПК-7; ОПК-8		регламентирующие деятельность организации.	

<b>№</b> п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
	ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3		Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать
			результаты исследования. Обобщить и
			систематизировать результаты исследования,
			сформировать выводы и заключения.
3.	ОПК-1; ОПК-2	Этап	Выполнить в рамках индивидуального задания
	ОПК-3; ОПК-4;	формирования	определенных виды работ, связанных с будущей
	ОПК-5; ОПК-6	навыков и	профессиональной деятельностью.
	ОПК-7; ОПК-8	получения опыта	Подготовить отчетную документацию, получить отзыв
	ОПК-9; ПК-1;		руководителя практики от предприятия.
	ПК-2; ПК-3		Отчетные материалы: отчет по практике.
			Презентационные материалы по практике.

## 3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам — программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике	
85-100	Отлично/Зачтено	
75-84 Хорошо/Зачтено		
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено	
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено	
0	Не аттестован (а)	

#### РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

## **4.1** Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1. Основная литература

1. *Горовая, В. И.* Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496767">https://urait.ru/bcode/496767</a> (дата обращения: 29.05.2022).

#### 4.1.2. Дополнительная литература

- 1. *Быков*, А. В. Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков : учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 121 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-13471-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/497406">https://urait.ru/bcode/497406</a> (дата обращения: 29.05.2022).
- 2. Капустина, Т. В. Психологическое заключение: практическое пособие / Т. В. Капустина, О. Б. Асриян, Р. В. Кадыров. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 142 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-12473-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496219">https://urait.ru/bcode/496219</a> (дата обращения: 29.05.2022).
- 3. Психологическая помощь: практическое пособие / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина; под редакцией Е. П. Кораблиной. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 222 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-08536-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/492876">https://urait.ru/bcode/492876</a> (дата обращения: 29.05.2022).
- 4. Решетников, М. М. Психологическое консультирование. Случаи из практики: практическое пособие / М. М. Решетников. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 97 с. (Профессиональная практика). ISBN 978-5-534-05664-8. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/493471 (дата обращения: 29.05.2022).

## 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/
	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и корпоративных	
		пользователей к наиболее востребованным	
		материалам по всем отраслям знаний от	
		ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	библиотека	аналитический портал в области науки,	
	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования,	
		содержащий рефераты и полные тексты более	
		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по	
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	https://dlib.eastview.com
		изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к	https://grebennikon.ru/
	библиотека	30 журналам, выпускаемых Издательским	
	"Grebennikon"	домом "Гребенников".	

#### РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися производственной практики «Преддипломная практика» предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения производственной практики «Преддипломная практика» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. Практическая работа в организации в период проведения практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении

которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

#### РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1 Средства информационных технологий

- 1. Персональные компьютеры;
- 2. Средства доступа к Интернет.

#### 6.2 Программное обеспечение

- 1. Операционная система: Astra Linux SE
- 2. Пакет офисных программ: LibreOffice
- 3. Справочная система Консультант+
- 4. Okular или Acrobat Reader DC
- 5. Ark или 7-zip
- 6. SKY DNS
- 7. TrueConf (client)

#### 6.3 Информационные справочные системы и базы данных

Nº Nº	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/
	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений,	
		публичных библиотек и корпоративных	
		пользователей к наиболее востребованным	
		материалам по всем отраслям знаний от	
		ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	http://elibrary.ru/
	библиотека	аналитический портал в области науки,	
	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования,	
		содержащий рефераты и полные тексты более	
		34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	https://urait.ru/
	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам,	
		учебной и методической литературе по	

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
		различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	https://dlib.eastview.com
		изданий	
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем к	https://grebennikon.ru/
	библиотека	30 журналам, выпускаемых Издательским	
	"Grebennikon"	домом "Гребенников".	

#### РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения производственной практики «Преддипломная практика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» (бакалавр):

**Учебная аудитория:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

#### РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение производственной практики «Преддипломная практика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм (производственные кейсы) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках производственной практики «Преддипломная практика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

$N_{\underline{0}}$	Содержание изменения	Реквизиты	Дата
$\Pi/\Pi$		документа	введения
		об утверждении	изменения
		изменения	
1.			
2.			
3.			
4.			